

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЧИНСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

18.01.2024 г. Ачинск 009-п

О внесении изменений в постановление администрации города Ачинска от 28.09.2011 № 332-п

В целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования города Ачинска, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Ачинского городского Совета депутатов от 26.08.2011 № 22-160р «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры города Ачинска», руководствуясь статьями 36, 40, 55, 57 Устава города Ачинска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Ачинска от 28.09.2011 № 332-п «Об утверждении видов, условий, размеров и порядка выплат стимулирующего характера, в том числе критериев оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры и муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, осуществляющих деятельность в области культуры» (в ред. от 10.11.2011 № 397-п, от 07.06.2012 № 206-п, от 15.11.2012 № 363-п, от 02.08.2013 № 270-п, от 30.10.2013 № 373-п, от 16.10.2014 № 440-п, от 22.05.2015 № 177-п, от 06.07.2017 № 203-п, от 17.10.2017 № 312-п, от 04.06.2018 № 156-п, от 23.07.2018 № 229-п, от 21.01.2019 № 018-п, от 31.01.2020 № 033-п, от 01.02.2021 № 018-п, от 31.01.2022 № 032-п, от 11.07.2022 № 197-п, от 02.02.2023 № 028-п), следующие изменения:

* 1. Пункт 2 постановления изложить в новой редакции:

«2. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя Главы города Ачинска по социальным вопросам Сетова С.А.».

* 1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя Главы города Ачинска по социальным вопросам Сетова С.А.

3. Опубликовать постановление в уполномоченном печатном средстве массовой информации и разместить его на официальном сайте органов местного самоуправления города Ачинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования, и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

4.1. Пункт 3 раздела VI приложения к постановлению действует до 31 декабря 2024 года включительно.

Глава города Ачинска И.П. Титенков

Приложение

к постановлению администрации

города Ачинска от 18.01.2024 № 009-п

**Виды, условия, размер и порядок выплат**

**стимулирующего характера, в том числе критерии**

**оценки результативности и качества труда**

**работников муниципальных бюджетных учреждений**

**культуры и муниципальных бюджетных учреждений**

**дополнительного образования, осуществляющих**

**деятельность в области культуры**

**I. Общие положения**

1. Настоящие виды, условия, размер и порядок выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры и муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, осуществляющих деятельность в области культуры (далее – Порядок), регулируют отношения, возникающие между муниципальными бюджетными учреждениями культуры и муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, осуществляющих деятельность в области культуры (далее по тексту – учреждения) и их работниками в связи с предоставлением последним стимулирующих выплат.

Выплаты стимулирующего характера работникам учреждений предоставляются в соответствии с действующим трудовым законодательством и настоящим Порядком.

Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников учреждений, за исключением руководителей учреждений, их заместителей.

2. Работникам учреждений могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

2.1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

2.2. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

2.3. Выплаты за качество выполняемых работ.

2.4. Персональные выплаты:

за опыт работы;

за сложность, напряженность и особый режим работы;

в целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам;

в целях обеспечения заработной платы работника на уровне размера

минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае;

в целях обеспечения региональной выплаты на местном уровне;

в целях обеспечения краевой выплаты работникам, реализующим основную деятельность учреждений культуры.

2.5. Специальная краевая выплата.

2.6. Выплаты по итогам работы.

2.7. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

руководителям структурных подразделений учреждения, работникам, подчиненным заместителям руководителей, – по представлению заместителей руководителя учреждения;

остальным работникам, занятым в структурных подразделениях учреждения, – на основании представления руководителей соответствующих структурных подразделений учреждения.

3. Виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принятыми с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждений могут детализироваться, конкретизироваться, дополняться и уточняться в коллективных договорах, соглашениях, локальных актах учреждений, устанавливающих системы оплаты труда.

**II. Выплаты за важность выполняемой работы,**

**степень самостоятельности и ответственности**

**при выполнении поставленных задач**

1. Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач устанавливаются с целью стимулирования работников к улучшению качества предоставляемых учреждением услуг населению, решению социокультурных задач, достижению положительных результатов в социокультурной деятельности учреждения.

2. Конкретный размер выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач устанавливается по решению руководителя учреждения персонально в отношении конкретного работника с учетом [критериев](#P207) оценки результативности и качества труда работников согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

**III. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы**

1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью стимулирования работников к совершенствованию профессиональной деятельности, проявлению инициативы, новаторства, выполнению большего объема работы с меньшими затратами, повышению личного вклада в деятельность учреждения.

2. Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается по решению руководителя учреждения с учетом [критериев](#P255) оценки результативности и качества труда работников согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

**IV. Выплаты за качество выполняемых работ**

1. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью стимулирования работников на достижение более высоких показателей результатов труда.

2. Конкретный размер выплаты за качество выполняемых работ устанавливается по решению руководителя учреждения с учетом [критериев](#P300) оценки результативности и качества труда работников согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

**V. Персональные выплаты**

1. Персональные выплаты устанавливаются:

1.1. За опыт работы работникам учреждений при наличии знаний и использовании в работе одного и более иностранных языков, ученой степени и работающим по соответствующему профилю (за исключением лиц, занимающих должности научных работников), почетного звания, ведомственного нагрудного знака (значка) в следующих размерах (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы) по одному из следующих критериев, имеющему большее значение:

до 10% за знание и использование в работе одного иностранного языка или при наличии ведомственного нагрудного знака (значка);

до 15% за знание и использование в работе двух иностранных языков и более;

до 25% при наличии ученой степени кандидата наук (с даты принятия решения ВАК России о выдаче диплома) или почетного звания «заслуженный»;

до 35% при наличии ученой степени доктора наук (с даты принятия решения ВАК России о выдаче диплома) или почетного звания «народный».

1.2. За сложность, напряженность и особый режим работы:

1.2.1. Работникам музеев, библиотек, учреждений клубного типа и учреждений дополнительного образования, осуществляющих свою деятельность в области культуры в следующих размерах (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

до 100% – для музеев, библиотек, учреждений клубного типа и учреждений дополнительного образования, осуществляющих свою деятельность в области культуры;

до 60% – для детских, юношеских библиотек.

1.2.2. Художественному и артистическому персоналу учреждений (структурных подразделений), имеющих звание «академический», – в размере 10 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

1.3. В целях повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с учреждениями либо продолжающим работу в учреждении в размере 50 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Данная персональная выплата устанавливается сроком на пять лет с момента окончания учреждения высшего или среднего профессионального образования.

1.4. Персональная выплата в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в соответствующем месяце производится работнику учреждения, месячная заработная плата которого при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае, в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае, и величиной заработной платы работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, предоставляется региональная выплата на местном уровне.

Для целей расчета региональной выплаты на местном уровне размер заработной платы в муниципальном образовании город Ачинск составляет 30788 рублей.

Региональная выплата на местном уровне для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, исчисленного пропорционально отработанному времени, устанавливается региональная выплата на местном уровне, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта при расчете региональной выплаты на местном уровне под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата на местном уровне включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты на местном уровне включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

В случае если в Красноярском крае не установлен размер минимальной заработной платы или минимальный размер оплаты труда превышает размер минимальной заработной платы, установленный в Красноярском крае, то персональная выплата в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в соответствующем месяце производится работнику учреждения, месячная заработная плата которого при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат стимулирующего характера ниже минимального размера оплаты труда, в размере, определяемом как разница между минимальным размером оплаты труда и величиной заработной платы работника учреждения за соответствующий период времени.

**VI. Специальная краевая выплата**

1. Работникам учреждения по основному месту работы ежемесячно предоставляется специальная краевая выплата. Максимальный размер выплаты при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) составляет три тысячи рублей с начислением на неё районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2. Работникам по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени размер специальной краевой выплаты исчисляется пропорционально отработанному работником времени.

3. В месяце, в котором производятся начисления исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемые за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности, размер специальной краевой выплаты работникам учреждения увеличивается на размер, рассчитываемый по формуле:

СКВув = Отп x Кув – Отп,

где:

СКВув – размер увеличения специальной краевой выплаты, рассчитанный

с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях с особыми климатическими условиями;

Отп – размер начисленных выплат, исчисляемых исходя из средней заработной платы, определенной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, и выплачиваемых за счет фонда оплаты труда, за исключением пособий по временной нетрудоспособности;

Кув – коэффициент увеличения специальной краевой выплаты.

В случае, когда при определении среднего дневного заработка учитываются периоды, предшествующие 1 января 2024 года, Кув определяется следующим образом:

Кув = (Зпф1 + (СКВ х Кмес х Крк) + Зпф2) / (Зпф1 + Зпф2),

где:

Зпф1 – фактически начисленная заработная плата работников учреждений, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Зпф2 – фактически начисленная заработная плата работников учреждений, учитываемая при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период с 1 января 2024 года;

СКВ – специальная краевая выплата;

Кмес – количество месяцев, учитываемых при определении среднего дневного заработка в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за период до 1 января 2024 года;

Крк – районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

**VII. Выплаты по итогам работы**

1. Выплаты по итогам работы в виде премирования осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

работников, подчиненных непосредственно руководителю;

руководителей структурных подразделений учреждения, работников, подчиненных заместителям руководителей, – по представлению заместителей руководителя учреждения;

остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения, – на основании представления руководителя соответствующих структурных подразделений учреждения.

2. Выплаты по итогам работы за период (за месяц, квартал, год) выплачиваются с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При осуществлении выплат по итогам работы учитывается выполнение следующих критериев:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качество подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

качество подготовки и своевременность сдачи отчетности;

непосредственное участие работника в выполнении важных работ, мероприятий.

3. Выплаты по итогам работы за месяц устанавливаются в размере до 150% от оклада (должностного оклада), по итогам работы за квартал, год предельным размером не ограничиваются и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда. Конкретный размер выплат может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

**VIII. Выплаты стимулирующего характера**

В учреждении применяется балльная оценка при установлении выплат стимулирующего характера, за исключением персональных выплат.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

C = C1балла x Бi,

где:

С – размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом квартале;

C1балла – стоимость 1 балла для определения размеров стимулирующих выплат на плановый квартал;

Бi – количество баллов по результатам оценки труда i–го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период (год, полугодие, квартал);



где:

Qстим – фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в плановом квартале;

Qстим рук. – плановый фонд стимулирующих выплат руководителя, заместителя руководителя учреждения, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово–хозяйственной деятельности) учреждения в расчете на квартал;

n – количество физических лиц учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, полугодие, квартал), за исключением руководителя учреждения, его заместителей;

Qстим = Qзп – Qгар – Qотп,

где:

Qзп – фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам должностных окладов, стимулирующих и компенсационных выплат, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово–хозяйственной деятельности) учреждения на плановый квартал;

Qгар – гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете учреждения (плане финансово–хозяйственной деятельности) по основной и совмещаемой должностям с учетом сумм компенсационных выплат на плановый квартал), определенный согласно штатному расписанию учреждения;

Qотп – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на плановый квартал;

Qотп = Qбаз x Nотп / Nгод,

где:

Qбаз – фонд оплаты труда учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово–хозяйственной деятельности) учреждения на месяц в плановом периоде;

Nотп – среднее количество дней отпуска согласно графику отпусков, дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения в плановом квартале согласно плану, утвержденному в учреждении;

Nгод – количество календарных дней в плановом квартале.

Приложение № 1

к видам, условиям, размеру

и порядку выплат стимулирующего

характера, в том числе критериям

оценки результативности и качества

труда работников муниципальных

бюджетных учреждений культуры

и муниципальных бюджетных учреждений

дополнительного образования,

осуществляющих деятельность

в области культуры

**Критерии оценки результативности и качества труда**

**Для определения размеров выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач работников муниципальных бюджетных учреждений культуры и муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, осуществляющих деятельность в области культуры**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование критерия оценки результативности и качества труда | Содержание критерия оценки результативности и качества труда | Оценка в баллах |
| Обеспечение закрепленного за работником направления деятельности учреждения (по результатам работы за отчетный год) | инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества услуг, предоставляемых учреждением населению | 15 – 25 |
| привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения | 15 – 25 |
| разработка и применение новых технологий при решении социокультурных задач, стоящих перед учреждением | 15 – 25 |
| достижение конкретно измеримых положительных результатов в социокультурной деятельности учреждения | 15 – 25 |
| превышение фактических показателей результативности деятельности учреждения по сравнению с запланированными | 15 – 25 |

Примечание. Содержание действующих критериев для установления выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач может уточняться и дополняться с учетом специфики учреждения при разработке положения о стимулировании работников учреждения.

Приложение № 2

к видам, условиям, размеру

и порядку выплат стумулирующего

характера, в том числе критериям

оценки результативности и качества

труда работников муниципальных

бюджетных учреждений культуры

и муниципальных бюджетных учреждений

дополнительного образования,

осуществляющих деятельность

в области культуры

**Критерии оценки результативности и качества труда**

**для определения размеров выплат за интенсивность**

**и высокие результаты работы работников муниципальных**

**бюджетных учреждений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование критериев оценки результативности и качества труда | Содержание критериев оценки результативности и качества труда | Оценка в баллах |
| Интенсивность труда (по итогам предыдущего квартала) | Внесение предложений по совершенствованию профессиональной деятельности и их внедрение | 15 – 40 |
| Выполнение большего объема работы с использованием меньшего количества ресурсов (материальных, трудовых, временных) | 15 – 40 |
| Высокие результаты работы (по итогам предыдущего квартала) | Применение в работе достижений науки и передовых методов работы | 25 – 50 |
| Участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение имиджа учреждения | 25 – 65 |
| Непосредственное участие в реализации проектов, программ | 25 – 65 |

Примечание. Содержание действующих критериев для установления выплаты за интенсивность и высокие результаты работы может уточняться и дополняться с учетом специфики учреждения при разработке положения о стимулировании работников учреждения.

Приложение № 3

к видам, условиям, размеру

и порядку выплат стумулирующего

характера, в том числе критериям

оценки результативности и качества

труда работников муниципальных

бюджетных учреждений культуры

и муниципальных бюджетных учреждений

дополнительного образования,

осуществляющих деятельность

в области культуры

**Критерии оценки результативности и качества труда для определения размеров выплат за качество выполняемых работ работников муниципальных бюджетных учреждений культуры и муниципальных**

**бюджетных учреждений дополнительного образования детей, осуществляющих деятельность в области культуры**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Наименование критериев оценки результативности и качества труда | Содержание критериев оценки результативности и качества труда | Оценка в баллах |
| Руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения, филиала | Стабильная деятельность подразделения, филиала (по итогам предыдущего квартала) | Своевременное выполнение плана работы структурного подразделения, филиала | 20 – 40 |
| Отсутствие претензий к деятельности структурного подразделения, филиала со стороны администрации учреждения | 20 – 40 |
| Специалисты | Стабильное выполнение функциональных обязанностей (по итогам предыдущего квартала) | Своевременное, полное и достоверное представление отчетности | 15 – 25 |
| Достижение установленных показателей результатов труда | 20 – 40 |
| Отсутствие замечаний к специалисту со стороны администрации учреждения | 7,5 – 15 |
| Рабочие и младший обслуживающий персонал | Качественное выполнение функций по содержанию обслуживаемого объекта (по итогам предыдущего квартала) | Своевременное исполнение должностных обязанностей для обеспечения бесперебойного производственного и творческого процесса | 20 – 40 |
| Отсутствие замечаний к работнику со стороны администрации учреждения | 20 – 40 |
| Инженерно–технические работники, фильмопроверщики, реставраторы, киномеханики | Стабильное выполнение функциональных обязанностей (по итогам предыдущего квартала) | Отсутствие замечаний к работнику со стороны администрации учреждения | 7,5 – 15 |
| Достижение установленных показателей результатов труда | 9,5 – 20 |
| Качественное выполнение функций по обеспечению основной деятельности учреждения (по итогам предыдущего квартала) | Своевременное выполнение ремонта и реставрации фильмокопий | 9,5 – 20 |
| Соблюдение и сокращение сроков ремонта аппаратуры, продление межремонтных сроков эксплуатации оборудования | 9,5 – 20 |
| Обеспечение бесперебойной доставки фильмокопий в районы края, соблюдение правил транспортировки и хранения фильмофонда | 7,5 – 15 |
| Художественный персонал театрально–зрелищных и концертных учреждений | Стабильное выполнение функциональных обязанностей (по итогам предыдущего квартала) | Достижение установленных показателей результатов труда (нормы концертов, спектаклей и пр.) | 20 – 40 |
| Своевременное выполнение плана мероприятий учреждения | 20 – 40 |
| Артистический персонал | Стабильное выполнение функциональных обязанностей (по итогам предыдущего квартала) | Наличие исполнительского мастерства (по результатам промежуточного тестирования и аттестации) | 20 – 40 |
| Своевременное выполнение заданий художественного руководителя коллектива | 20 – 40 |
| Главный библиотекарь (библиограф) | Стабильное выполнение функциональных обязанностей (по итогам предыдущего квартала) | Организация научных исследований и участие в реализации результатов этих исследований (по итогам отчетов) | 20 – 40 |
| Разработка программ, планов, положений и других документов для информационной и библиографической деятельности (по результатам отчетов) | 20 – 40 |
| Библиотекарь (библиограф) | Качество и эффективность библиотечных процессов по своему направлению деятельности (по итогам предыдущего квартала) | Достижение установленных показателей результатов труда | 20 – 40 |
| Внедрение разнообразных, привлекательных форм массовой работы (по итогам предыдущего года) | Внедрение инновационных форм и методов работы с читателями (мин. 1 форма в год) | 20 – 40 |
| Качественное выполнение информационно–библиографических запросов с использованием различных типов источников (по итогам предыдущего квартала) | Использование не менее 3 типов источников при выполнении информационно–библиографических запросов | 20 – 40 |
| Главный хранитель (хранитель) фондов музея | Качество планирования и выполнения основной деятельности (по итогам предыдущего квартала) | Своевременное выполнение заданий с достижением установленных показателей результатов деятельности учреждения | 40 – 75 |
| Музейный смотритель музея | Обеспечение надлежащей защиты экспонатов на вверенной ему экспозиционной площади (по итогам предыдущего квартала) | Отсутствие порчи и хищения экспонатов | 40 – 75 |
| Художественный персонал клубного учреждения | Стабильное выполнение функциональных обязанностей (по итогам предыдущего квартала) | Достижение установленных показателей результатов труда (количество мероприятий, семинаров и т.п.) | 20 – 40 |
| Своевременное выполнение заданий руководителя подразделения | 20 – 40 |
| Педагогические работники (преподаватели, концертмейстеры) | Уровень успеваемости учащихся (по итогам предыдущего семестра) | Успеваемость (допуск к экзамену, сессии) – 100% | 20 – 40 |
| Повышение успеваемости по сравнению с предыдущим периодом | 7,5 – 15 |
| Качество подготовки учащихся (по итогам предыдущего семестра) | Качество знаний не менее 30% (по результатам промежуточной аттестации) | 9,5 – 20 |
| Качество подготовки учащихся (по итогам учебного года) | Наличие лауреатов конкурсных мероприятий (по результатам творческой, концертно– выставочной деятельности) | 7,5 – 15 |