АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЧИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЧИНСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

29.01.2024 г. Ачинск 029-п

Об утверждении Порядка обеспечения отдельных категорий граждан извещателями дымовыми автономными

В целях предупреждения пожаров и минимизации их последствий, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.01.2021 № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 515-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечение безопасности населения», постановлением Правительства Красноярского края от 29.03.2023 № 233-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на приобретение извещателей дымовых автономных отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений», руководствуясь статьями 36, 40, 55 Устава города Ачинска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить дополнительную меру социальной поддержки в виде приобретения автономных дымовых пожарных извещателей (далее – АДПИ) отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений.

2. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде приобретения АДПИ отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений (далее – Порядок) согласно приложению.

3. Возложить на МКУ «Управление ЕДДС, ГО и ЛЧС»:

приобретение и передачу АДПИ гражданам – получателям мер социальной поддержки в целях оснащения жилых помещений АДПИ;

организацию информирования населения об АДПИ через мобильное приложение «Система оповещения 112».

4. Начальнику отдела по информационной политике администрации города Ачинска Л.Е. Чернышевой организовать работу по доведению до населения города Ачинска информации о предоставлении мер социальной поддержки по отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений АДПИ в уполномоченном печатном средстве массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления города Ачинска.

5. Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя Главы города Ачинска Е.А. Пенского.

6. Опубликовать постановление в уполномоченном печатном средстве массовой информации и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Ачинска в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

7. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава города Ачинска И.П. Титенков

Приложение

к постановлению администрации города Ачинска

от 29.01.2024 № 029-п

ПОРЯДОК

предоставления дополнительной меры социальной поддержки

в виде приобретения автономных дымовых пожарных извещателей отдельным категориям граждан

в целях оснащения ими жилых помещений

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде приобретения автономных дымовых пожарных извещателей (далее – АДПИ) отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.01.2021 № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года», постановлением Правительства Красноярского края от 29.03.2023 № 233-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на приобретение извещателей дымовых автономных отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений».

2. Порядок устанавливает механизм предоставления дополнительной меры социальной поддержки и определения права на получение данной меры социальной поддержки отдельными категориями граждан, а также определяет механизм приобретения АДПИ и их передачу гражданам.

3. Право на дополнительную меру социальной поддержки в виде приобретения АДПИ в целях оснащения ими жилых помещений имеют следующие категории граждан, зарегистрированные по месту жительства или по месту пребывания (в случае отсутствия регистрации по месту жительства) на территории города Ачинска**:**

1) семьи, имеющие троих и более детей до достижения ими возраста 18 лет (детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях, до окончания ими обучения), в том числе усыновленных (удочеренных), пасынков, падчериц, а также подопечных, переданных на воспитание в приемную семью, проживающих совместно (далее – многодетные семьи);

2) семьи, имеющие детей, находящиеся в социально опасном положении (далее – семьи в СОП);

3) семьи, имеющие детей-инвалидов (ребенка-инвалида), в том числе усыновленных (удочеренных), пасынков, падчериц, а также подопечных, переданных на воспитание в приемную семью, проживающих совместно (далее – семьи, имеющие детей-инвалидов).

Семьям, относящимся к двум и более категориям семей, указанным в пункте 3 настоящего Порядка, дополнительная мера социальной поддержки предоставляется единожды.

4. АДПИ предоставляются для оснащения жилых помещений, не подлежащих защите автоматической системой пожарной сигнализации и (или) системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, в которых проживают по месту жительства (месту пребывания) семьи категорий граждан, указанных в пункте 3 настоящего Порядка. АДПИ предоставляются из расчета один АДПИ на каждую комнату квартиры (жилого дома).

5. При наличии у членов семьи места жительства (места пребывания) в разных жилых помещениях дополнительная мера социальной поддержки предоставляется по выбору гражданина в отношении одного жилого помещения.

6. АДПИ предоставляются однократно. АДПИ предоставляются укомплектованными элементами питания.

7. Для обеспечения извещателями заявитель (уполномоченный представитель) обращается в МКУ «Управление ЕДДС, ГО и ЛЧС» (далее – уполномоченное учреждение) с заявлением об обеспечении извещателями по форме согласно приложению 1 к Порядку по адресу: г. Ачинск, пер. Пионерский, 6А.

Дни и время приема заявлений: вторник с 09 часов 00 минут до 11 часов 00 минут, кабинет 1-11, четверг с 14 часов 00 минут до 16 часов 00 минут, кабинет 2-4, контактные телефоны: 8 (39151) 9-80-03, 8 (39151) 9‑80-17.

Заявление и необходимые документы могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) лично или по почте.

8. Обеспечение извещателями отдельных категорий граждан осуществляется путем безвозмездного предоставления заявителям извещателей из муниципальной собственности города Ачинска.

II. Порядок определения права граждан на получение АДПИ.

Порядок предоставления АДПИ

9. Для осуществления права на получение АДПИ один из законных представителей многодетной семьи, семьи в СОП или семьи, имеющей детей-инвалидов (далее – заявитель), или уполномоченный им на основании доверенности представитель (далее – представитель) представляет в уполномоченное учреждение следующие документы:

1) заявление на получение АДПИ с указанием адреса места жительства (места пребывания) заявителя, а также членов его семьи, совместно с ним проживающих, способа направления уведомления о принятом решении об обеспечении (отказе в обеспечении) АДПИ (почтовое отправление либо направление по адресу электронной почты) согласно приложению 1 к Порядку;

2) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 2 к Порядку в адрес уполномоченного учреждения и агентства по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края (далее – агентство);

3) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (членов его семьи), свидетельства о рождении детей). Свидетельство о рождении, выданное компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык;

4) копии документов, подтверждающих правовые основания владения или пользования жилым помещением (документы предоставляются заявителем в случае, если право не зарегистрировано в едином государственном реестре недвижимости);

5) документы, подтверждающие факт усыновления (удочерения) ребенка (копия вступившего в законную силу решения суда об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельства об усыновлении (удочерении)), установления опеки (попечительства) над ребенком, передачи ребенка на воспитание в приемную семью (копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя), договора о приемной семье) (представляется в случае, если заявитель является усыновителем (удочерителем), опекуном, попечителем, приемным родителем);

6) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя, и копию доверенности, подтверждающей его полномочия по представлению интересов заявителя (в случае представления документов представителем);

7) документ, подтверждающий факт обучения ребенка (детей), достигшего (их) возраста 18 лет, в общеобразовательной организации (представляется многодетными семьями, имеющими детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях).

Документ, указанный в подпункте 7 настоящего пункта Порядка, представляется заявителем по собственной инициативе в случае, если ребенок (дети) обучается в государственной, муниципальной образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.

10. Заявитель (представитель) также может подать заявление в уполномоченное учреждение почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

В случае направления документов почтовым отправлением копии документов заверяются организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально.

В случае представления документов заявителем (представителем) лично представляются копии документов, заверенные организациями, выдавшими соответствующие документы, или нотариально.

Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

Заявитель (представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и прилагаемых к нему документах.

Заявитель (представитель) также может подать заявление и документы, необходимые для получения АДПИ, в электронной форме с использованием адреса электронной почты уполномоченного учреждения [od-edds@bk.ru](mailto:od-edds@bk.ru).

Поданные в электронной форме заявление и документы должны быть заверены электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

11. Уполномоченное учреждение в день поступления заявления с прилагаемыми к нему документами регистрирует его в журнале учета заявлений.

В случае, если заявление с прилагаемыми к нему документами поступило в уполномоченное учреждение в нерабочее время (в том числе в выходной или нерабочий праздничный день), то оно регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления в уполномоченное учреждение.

12. Уполномоченное учреждение в течение 30 календарных дней с даты регистрации заявления с прилагаемыми к нему документами принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении АДПИ и уведомляет заявителя (представителя) о принятом решении способом, указанным в заявлении.

В уведомлении об отказе в предоставлении АДПИ указываются основания для отказа.

13. Принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении АДПИ осуществляется путем направления письма заявителю, который подписывается руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного учреждения.

14. Основаниями для отказа в предоставлении АДПИ являются:

1) заявитель не относится к категориям граждан, указанным в [пункте](#Par4) 3 Порядка;

2) непредоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 9 Порядка;

3) реализация заявителем (представителем) права на получение АДПИ ранее.

Отказ в предоставлении АДПИ по основаниям, предусмотренным подпунктом 2 пункта, не лишает заявителя (представителя) возможности после устранения причины, послужившей основанием для такого отказа, обратиться повторно в соответствии с настоящим Порядком.

15. Уполномоченное учреждение:

формирует заявку на участие в конкурсном отборе для предоставления и распределение субсидий бюджету города Ачинска на приобретение АДПИ отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений;

оформляет заявку и направляет в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 29.03.2023 № 233-п «Об утверждении порядка предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Красноярского края на приобретение извещателей дымовых автономных отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений» в агентство по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края.

III. Порядок приобретения АДПИ

16. Закупка АДПИ осуществляется уполномоченным учреждением в срок не позднее 1 ноября текущего года в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=8BA5CFA753594A2C1B75EF66C426B877A6E7BD0AE20DD3615D6D5077EA5AEF51872A3F496A4654351973EF8FF9vAW4C) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

IV. Порядок передачи АДПИ

17. Уполномоченное учреждение осуществляет выдачу заявителю (уполномоченному представителю) извещателей и оформляет актом приема-передачи (по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку) при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя, или документа, удостоверяющего личность представителя, и документа, подтверждающего его полномочия (в случае обращения законного или уполномоченного представителя), по заявлениям которых приняты решения о предоставлении АДПИ.

18. При получении АДПИ заявитель (представитель) подписывает акт приема-передачи, подтверждающий факт передачи ему АДПИ, согласно приложению 3 к Порядку.

19. Установка АДПИ в жилых помещениях осуществляется заявителем (представителем) самостоятельно.

20. Уполномоченным учреждением в журнале учета заявлений делается отметка о выдаче АДПИ заявителю (представителю) согласно актам приема-передачи.

V. Отчетность

21. Отчеты о расходах бюджета города Ачинска, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, отчеты о достижении значения результата использования субсидии должностное лицо уполномоченного учреждения предоставляет в агентство в соответствии с формой, предусмотренной приказом министерства финансов Красноярского края от 20.12.2019 № 171 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из краевого бюджета», в сроки установленные действующим законодательством.

Приложение 1

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде приобретения автономных дымовых пожарных извещателей отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений

|  |  |
| --- | --- |
| Директору МКУ «Управление ЕДДС, ГО и ЛЧС» | |
| (фамилия, имя, отчество руководителя) | |
| от |  |
| (фамилия, имя, отчество заявителя | |
| (уполномоченного представителя)  полностью) | |
| (дата рождения) | |
| (почтовый индекс и адрес) | |
| (номер контактного телефона) | |

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение автономных дымовых пожарных извещателей

Прошу предоставить автономные дымовые пожарные извещатели в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ штук, количество жилых комнат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Категория семьи (нужное отметить):

\_\_\_\_ семья, имеющая троих и более детей до достижения ими возраста 18 лет (детей, достигших возраста 18 лет и обучающихся в общеобразовательных организациях, – до окончания ими обучения), в том числе усыновленных (удочеренных), пасынков, падчериц, а также подопечных, переданных на воспитание в приемную семью, проживающих совместно;

\_\_\_\_ семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении;

\_\_\_\_ семья, имеющая детей-инвалидов (ребенка-инвалида), в том числе усыновленных (удочеренных), пасынков, падчериц, а также подопечных, переданных на воспитание в приемную семью, проживающих совместно.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места жительства (места пребывания) семьи

В случае принятия решения об отказе в предоставлении автономных дымовых пожарных извещателей либо решения об отказе в приеме к рассмотрению заявления, поданного в форме электронного документа, уведомление о принятом решении прошу направить (нужное отметить):

\_\_\_\_\_\_\_ на бумажном носителе путем почтового отправления;

\_\_\_\_\_\_\_ на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаю:

1. Заявление на получение АДПИ с указанием адреса места жительства (места пребывания) заявителя, а также членов его семьи, совместно с ним проживающих, способа направления уведомления о принятом решении об обеспечении (отказе в обеспечении) АДПИ (почтовое отправление либо направление по адресу электронной почты) согласно приложению 1 к Порядку;

2. Согласие на обработку персональных данных согласно приложению 2 к Порядку в трех экземплярах в адрес уполномоченного учреждения, МКУ «Управление ЕДДС, ГО и ЛЧС», агентства по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края (далее – агентство);

3. Копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (членов его семьи), свидетельства о рождении детей). Свидетельство о рождении, выданное компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык;

4. Документы, подтверждающие отнесение семьи к установленной категории граждан;

5. Копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя, и копию доверенности, подтверждающей его полномочия по представлению интересов заявителя (в случае представления документов представителем).

Итого: приложения на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обязуюсь

(Ф.И.О. заявителя)

произвести установку полученных автономных дымовых пожарных извещателей в жилом помещении, в котором проживает моя семья, и содержать их в работоспособном состоянии, обеспечивая по мере необходимости замену элементов питания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и расшифровка)

Достоверность и полноту сведений, представленных мною в уполномоченное учреждение, необходимых для принятия решения о предоставлении автономных дымовых пожарных извещателей, подтверждаю.

О наступлении обстоятельств, влияющих на предоставление автономных дымовых пожарных извещателей, обязуюсь своевременно сообщить в уполномоченное учреждение.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Номер согласия на обеспечение автономными дымовыми пожарными извещателями \_\_\_\_

Приложение 2

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде приобретения автономных дымовых пожарных извещателей отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений

Согласие №

на обработку персональных данных

г. Ачинск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места жительства (пребывания), контактный телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия, номер,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю МКУ «Управление ЕДДС, ГО и ЛЧС», расположенному по адресу: г. Ачинск, пер. Пионерский, 6А (далее – уполномоченное учреждение), свое согласие на обработку, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», моих персональных данных (далее – ПД), а именно: фамилии, имени, отчества; пола; даты рождения, места рождения; сведений о гражданстве; паспортных данных; адреса места жительства и (или) пребывания; номеров личной телефонной связи, адресов электронной почты; сведений о семейном положении, наличии и количестве детей и пр. на весь период действия настоящего согласия. Согласие на обработку моих ПД дается уполномоченному учреждению, в том числе для целей обеспечения автономными дымовыми пожарными извещателями и пр.

Подтверждаю, что, выражая такое согласие, я действую по своей воле и в своем интересе.

Настоящим согласием я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости представления моих персональных данных третьим лицам (в том числе иным государственным органам, территориальным органам федеральной налоговой службы, правоохранительным органам, агентству по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Красноярского края и т.д.), а также в случае передачи функций и полномочий от уполномоченного учреждения другим лицам, уполномоченное учреждение вправе в необходимом объеме раскрывать для достижения указанных целей мои персональных данных таким третьим лицам, а также предоставлять таким третьим лицам документы, содержащие информацию о моих персональных данных.

Настоящим согласием я признаю и подтверждаю, что настоящее согласие считается данным мною любым третьим лицам, указанным выше, и любые такие третьи лица имеют право на обработку моих персональных данных на основании настоящего согласия в целях и объеме, указанных в настоящем согласии.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес уполномоченного учреждения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю уполномоченного учреждения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись, расшифровка подписи)

Приложение 3

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде приобретения автономных дымовых пожарных извещателей отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений

Акт

приема-передачи №

г. Ачинск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

МКУ «Управление ЕДДС, ГО и ЛЧС» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество специалиста)

выдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество заявителя)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_серия № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

автономные дымовые пожарные извещатели, укомплектованные элементами питания в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ единицы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

ознакомлен с техническими характеристиками передаваемого устройства, недостатков не обнаружил, установить обязуюсь самостоятельно.

По результатам приема-передачи стороны претензий не имеют.

Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Принял:                                         Выдал:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)   (подпись специалиста)

Приложение 4

к Порядку предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде приобретения автономных дымовых пожарных извещателей отдельным категориям граждан в целях оснащения ими жилых помещений

Список семей на территории города Ачинска,

жилые помещения которых планируется обеспечить извещателями дымовыми автономными

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Адрес | Степень родства | Ф.И.О. заявителя | Категория семьи | Количество автономных дымовых извещателей |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |