

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЧИНСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

09.02.2023 г. Ачинск 036-п

Об утверждении положения об организации похоронного дела на территории муниципального образования город Ачинск

В целях организации похоронного дела на территории муниципального образования город Ачинск, руководствуясь Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 24.04.1997 № 13-487 «О семейных (родовых) захоронениях на территории Красноярского края», Указом Президента Российской Федерации от 29.06.1996 № 1001, статьями 36, 40, 55, 57 Устава города Ачинска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации похоронного дела на территории муниципального образования город Ачинск, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города Ачинска от 08.07.2016 248-п «Об утверждении порядка организации похоронного дела на общественных муниципальных кладбищах, расположенных на территории муниципального образования город Ачинск»;

- постановление администрации города Ачинска от 22.05.2017 154-п «О внесении изменений в постановление администрации города Ачинска от 08.07.2016 № 248-п».

3. Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя Главы города Ачинска Е.А. Пенского.

4. Опубликовать постановление в уполномоченном печатном средстве массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления города Ачинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава города Ачинска И.П. Титенков

Приложение

к постановлению администрации города Ачинска

от 09.02.2023 № 036-п

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОХОРОННОГО ДЕЛА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД АЧИНСК

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации похоронного дела в городе Ачинске (далее - Положение) определяет порядок организации похоронного дела, устанавливает единые требования для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан при погребении (эксгумации) умерших и предоставлении других ритуальных услуг на территории города Ачинска, устанавливает правила содержания мест погребения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (далее - Федеральный закон «О погребении и похоронном деле»);

- Указом Президента Российской Федерации от 29.06.1996 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021№ 3 «Об утверждении СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;

- Законом Красноярского края от 24.04.1997 № 13-487 «О семейных (родовых) захоронениях на территории Красноярского края»;

- Рекомендациями о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации МДК 11-01.2002;

- Уставом города Ачинска;

- действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Организацию похоронного дела в городе Ачинске осуществляет муниципальное казенное учреждение «Центр обеспечения жизнедеятельности города Ачинска» (далее – МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска».

1.4. К полномочиям МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска» в сфере организации похоронного дела относятся:

1.4.1. разработка проектов муниципальных нормативно-правовых актов в сфере организации похоронного дела;

1.4.2. выделение земельных участков под захоронение на территории общественных кладбищ;

1.4.3. инвентаризация захоронений, обновление книг захоронений;

1.4.4. регистрация захоронений умерших осуществляется ответственным работником, вносится соответствующая запись в книгу регистрации захоронений, а также выдается справка о регистрации захоронения установленного образца. Регистрация захоронения осуществляется при наличии свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС;

1.4.5. контроль за соблюдением порядка захоронений;

1.4.6. приостановление или прекращение деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела и организации, обслуживающей общественные кладбища, в случае нарушения санитарных и экологических требований к содержанию места погребения;

1.4.7. разработка Положения об организации похоронного дела на территории города Ачинска;

1.4.8. осуществление иных полномочий в сфере организации похоронного дела в соответствии с законодательством Российской Федерации. Погребение умерших и оказание услуг по погребению осуществляются специализированной службой по вопросам похоронного дела или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, оказывающими ритуальные услуги, осуществляется на договорной основе.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Автокатафалк - транспортное средство, предназначенное для перевозки гроба с телом, родственников и близких умершего на кладбище, к зданию траурных гражданских обрядов и т.п. Автокатафалк оборудуется приспособлением для облегчения погрузки выгрузки гроба, его фиксации во время движения и местами для участников похорон.

Агент похоронной службы - штатный сотрудник службы по вопросам похоронного дела, предоставляющий услуги по организации похорон и обеспечению заказчика похоронными принадлежностями.

Бальзамирование тела - обработка тела умершего специальными составами с целью замедления разложения и дезодорации. Бесхозяйные (брошенные) надмогильные сооружения - надмогильные сооружения, которые не имеют собственника, собственник которых неизвестен, либо надмогильные сооружения, от права собственности, на которые собственник отказался (брошенные собственником или иным образом оставленные им с целью отказа от права собственности на них);

Волеизъявление умершего (волеизъявление лица о достойном отношении к его телу после смерти) - пожелание, выраженное в устной форме в присутствии свидетелей или в письменной форме.

Гарантированный перечень услуг по погребению - перечень услуг, предоставляемых на территории Российской Федерации на безвозмездной основе специализированной службой по вопросам похоронного дела.

Здание траурных гражданских обрядов - здания ритуального назначения, строящиеся по типовым проектам, предусматривающим соответствующее внешнее и внутреннее оформление.

Зона захоронений - часть территории кладбища, на которой осуществляется погребение умерших в гробах.

Зона моральной (зеленой) защиты - зона, отделяющая место погребения от иных территорий общего пользования;

Катафалк-постамент - стационарное возвышение в здании траурных гражданских обрядов прощания для установки на нем гроба во время обряда прощания.

Катафальные перевозки - транспортировка тел умерших и (или) предметов ритуала в церковь, мечеть, на кладбище, или в иное место, указанное лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, с сопровождающими лицами или без них.

Кладбище - комплекс, включающий земельные участки, здания, сооружения и иные объекты, в том числе административно-хозяйственного назначения, предназначенные для осуществления погребения;

Кладбищенский период - время разложения и минерализации тела умершего (погибшего);

Книга регистрации захоронений - книга, в которой регистрируется каждое захоронение с указанием фамилии, имени, отчества захороненного, номера квартала (участка, сектора), могилы, даты захоронения;

Лицо, осуществляющее организацию погребения - лицо, указанное в волеизъявлении умершего об осуществлении погребения, либо супруг, близкие родственники (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка), иные родственники, законный представитель умершего, а при их отсутствии иные лица, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего;

Медицинское свидетельство о смерти – документ установленного образца, выдаваемый учреждением здравоохранения, удостоверяющий причину смерти.

Место почетных захоронений - место захоронений почетных лиц.

Могила - углубление в земле для захоронения гроба или урны с прахом;

Надмогильные сооружения - ограды могил, памятные и мемориальные сооружения, устанавливаемые на могилах (памятники, кресты и другие сооружения);

Нормы землеотвода для захоронения - размеры участков для захоронения, установленные нормативными документами.

Останки - тело умершего (погибшего) человека.

Ответственный за захоронение - лицо, взявшее на себя обязанности по оформлению захоронения, его содержанию и благоустройству;

Памятник - мемориальное надмогильное сооружение (плита, стела, обелиск, изваяние), на котором могут быть указаны фамилия, имя, отчество захороненного, даты рождения и смерти и изображены трудовые, боевые и религиозные символы, а также эпитафия;

Перечень услуг по погребению - перечень, включающий услуги, предоставляемые на безвозмездной основе (гарантированный перечень услуг по погребению) или за плату заказчику организациями, осуществляющими услуги по погребению.

Повторное захоронение - погребение гроба с телом в могилу, в которой в данный момент уже находится захоронение.

Погребение - обрядовые действия по захоронению тела (останков) человека после его смерти в соответствии с обычаями и традициями, не противоречащими санитарным, экологическим и иным требованиям.

Похороны - обряд погребения останков.

Предметы ритуала - это похоронные принадлежности: гробы, венки, гирлянды и букеты из искусственных и живых цветов, ленты, постели, покрывала, саваны, тапочки, нарукавные повязки, подушечки для наград, фото на керамике или других материалах, траурные портреты и прочие предметы, используемые при проведении обряда погребения.

Регистрационный знак - табличка с указанием фамилии, имени, отчества захороненного, дат его рождения и смерти;

Родственная могила - могила, в которой захоронен родственник умершего (погибшего);

Ритуальные услуги - услуги, связанные с погребением граждан, в том числе организация похорон, бальзамирование, санитарная и косметическая обработка трупов, захоронение и перезахоронение, услуги крематориев, уход за могилой, изготовление гробов.

Ритуальная служба – физическое, юридическое лицо, либо индивидуальный предприниматель, оказывающие ритуальные услуги населению.

Ритуальное (похоронное) обслуживание населения - предоставление населению определенного перечня похоронных услуг на безвозмездной основе или за плату.

Санитарные и экологические требования к размещению мест погребения - требования, определяемые в соответствии с санитарными правилами и нормами с учетом застройки города или иного поселения, гидрологических характеристик, особенностей рельефа местности, состава грунтов, предельно допустимых экологических нагрузок на окружающую природную среду.

Свидетельство о смерти - юридический и учетный документ, удостоверяющий факт смерти и являющийся основанием для оформления документов на погребение. Свидетельство о смерти является государственным документом.

Социальное пособие на погребение - пособие, выплачиваемое для компенсации расходов по погребению умерших лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение.

Справка о захоронении – документ, подтверждающий факт захоронения определенного умершего на определенном участке (Приложение № 5).

Справка о месте захоронения – документ, подтверждающий установку надмогильных сооружений на месте захоронения (Приложение № 4).

Специализированная служба по вопросам похоронного дела - служба, создаваемая администрацией города Ачинска, либо определенная по итогам открытого конкурса по определению специализированной организации, на которую возлагается обязанность по осуществлению погребения умерших на безвозмездной основе согласно гарантированного перечня услуг по погребению. Порядок деятельности этих служб определяется создавшими их органами.

Счет-заказ на похороны - документ с уголковым штемпелем организации, оформившей заказ. Счет-заказ включает: наименование изделия или услуги, их количество, общую стоимость изделий или услуг. Счет-заказ имеет свой номер и содержит фамилию, имя и отчество умершего, его возраст (полные годы), дату смерти, серию, номер и дату выдачи свидетельства о смерти, наименование отдела ЗАГС, выдавшего свидетельство.

Эксплуатирующая организация - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, признанные победителем по итогам торгов на право выполнения работ по содержанию и эксплуатации кладбища.

3. ГАРАНТИИ ПОГРЕБЕНИЯ УМЕРШЕГО И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПОСОБИЯ НА ПОГРЕБЕНИЕ

3.1. Каждому человеку после его смерти гарантировано погребение с учетом его волеизъявления в соответствии с требованиями Федерального закона «О погребении и похоронном деле» и принятых в соответствии с ним других федеральных законов, иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативно-правовых актов субъекта Российской Федерации.

3.2. Услуги по погребению, гарантированные законодательством, оказываются специализированной службой по вопросам похоронного дела по требованию супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

3.3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, не являющиеся специализированными службами, вправе осуществлять деятельность по оказанию ритуальных услуг и услуг по погребению.

 Все субъекты рынка ритуальных услуг пользуются равными правами в деятельности по предоставлению гражданам услуг по погребению и ритуальных услуг.

Специализированная служба по вопросам похоронного дела осуществляет свою деятельность на принципах обеспечения качественного, оперативного и гуманного обслуживания.

Специализированная служба по вопросам похоронного дела оказывает гарантированный перечень услуг по погребению ежедневно, с 8.00 до 17.00 часов.

3.4. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обязана:

3.4.1. Обеспечить ежедневный прием заказов на оказание услуг по гарантированному перечню.

3.4.2. При предъявлении супругом, родственником, законным представителем или иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение умершего, подлинного свидетельства о смерти, на основании его письменного заявления, оказать на безвозмездной основе следующий перечень услуг по погребению:

- оформление документов, необходимых для погребения, в течение суток с момента установления причины смерти;

- предоставление и доставка гроба и других, необходимых для погребения предметов;

- перевозка тела (останков) умершего на кладбище с достойным уважением к телу умершего;

- погребение (с предоставлением могилы для погребения).

3.4.3. При отсутствии супруга, родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте, после установления органами внутренних дел его личности, осуществить в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.4.4. Осуществить погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, с согласия указанных органов, путем предания земле на определенных для таких случаев участках земли на общественных кладбищах.

3.4.5. При погребении умерших, указанных в пунктах 3.5.3, 3.5.4, оказать на безвозмездной основе следующий перечень услуг:

- оформление документов, необходимых для погребения;

- облачение тела;

- предоставление гроба;

- перевозку тела (останков) умершего на кладбище;

- погребение (с предоставлением могилы для погребения).

3.4.6. Отказ специализированной службы по вопросам похоронного дела в оказании указанных услуг в связи с отсутствием необходимых средств, а также по другим основаниям, не допускается.

3.5. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, указанных в пунктах 3.5.3, 3.5.5 настоящего Положения, определяется администрацией города Ачинска по согласованию с соответствующими отделениями Социального фонда России, а также с органами государственной власти Красноярского края и возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела в десятидневный срок с момента представления соответствующих документов за счет средств:

- отделения Социального фонда России по Красноярскому краю - на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти; на погребение умерших граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей;

- бюджета Красноярского края - в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности;

- федерального бюджета - на погребение умерших не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости (в случае, если смерть пенсионера наступила в период получения досрочной пенсии до достижения им возраста, дающего право на получение соответствующей пенсии.

3.6. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств супруга, родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

3.7. В случае, если погребение осуществлялось без предоставления специализированной службой услуг в объеме гарантированного перечня, за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, им выплачивается социальное пособие на погребение в размере, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Выплата социального пособия на погребение гражданам производится в определенные законодательством Российской Федерации сроки, на основании подлинного свидетельства о смерти:

- отделением Социального фонда России;

- организацией (работодателем), которая являлась страхователем по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по отношению к умершему на день смерти либо по отношению к одному из родителей (иному законному представителю) или иному члену семьи умершего несовершеннолетнего на день смерти этого несовершеннолетнего;

# - Территориальным отделением КГКУ «Управление социальной защиты населения» по г. Ачинску и Ачинскому району в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности.

3.9. Гражданам, получившим от специализированной службы по вопросам похоронного дела услуги по погребению согласно гарантированному перечню на безвозмездной основе, социальное пособие на погребение не выплачивается.

3.10. Специализированная служба по вопросам похоронного дела вправе заключать договоры с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на оказание отдельных видов ритуальных услуг.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ И ПОГРЕБЕНИЯ

4.1. Подготовка к погребению включает в себя:

- получение медицинского заключения о смерти;

- получение свидетельства о смерти;

- перевозку умершего в патологоанатомическое отделение (если для этого есть основания);

- предоставление участка городского кладбища для захоронения гроба с телом;

- оформление счета-заказа на проведение погребения, приобретение и доставка похоронных принадлежностей;

- санитарная и косметическая обработка тела, облачение с последующим уложением умершего в гроб.

При необходимости, по письменному заявлению супруга, родственника, законного представителя или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, в этот перечень может включаться перевозка умершего с места смерти к месту погребения в другой населенный пункт.

4.1.1. Получение медицинского заключения о смерти производится родственником умершего, лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, специализированной службой по вопросам похоронного дела в рамках гарантированного перечня услуг по погребению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, либо юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по оказанию ритуальных услуг и услуг по погребению.

4.1.2. Перевозка умершего для сохранения (по медицинским и иным показаниям) в патологоанатомическое отделение осуществляется за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить данную ритуальную услугу, по договору с организацией, оказывающей данные ритуальные услуги, только при наличии врачебного заключения (справки) о смерти или свидетельства о смерти, выдаваемого Ачинским территориальным отделом агентства записи актов гражданского состояния ЗАГС Красноярского края на основании медицинского заключения о смерти.

4.1.3. Предоставление места для захоронения на кладбищах города Ачинска и ведение учета захоронений осуществляется МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска».

Предоставление места для захоронения производится на основании:

- заявления об отводе места для захоронения, подзахоронения умершего (Приложение к Положению № 1, № 2) с указанием Ф.И.О. умершего, его возраста, даты смерти, планируемой даты захоронения и наименования городского кладбища, на котором планируется захоронение.

Заявление подается в МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска» регистрируется в день его поступления и рассматривается в течении двух рабочих дней. На основании поданного заявления, специалистами МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска» выдается разрешение на захоронение (Приложение к Положению № 3). Ответственность за достоверность указанных в заявлении сведений несет заявитель. Заявителем могут быть: супруг (а), близкие родственники, иные родственники, законный представитель, либо иное лицо, взявшее на себя обязательство осуществить захоронение умершего;

- паспорта заявителя (копия и подлинник для обозрения);

- свидетельства о смерти либо медицинского заключения о смерти умершего (копия и подлинник для обозрения);

- документа о кремации (в случае, если умерший был кремирован) (копия и подлинник для обозрения).

Лицо, осуществляющее организацию погребения, берет на себя обязательство обеспечивать надлежащее содержание места захоронения и постоянный уход за ним, является ответственным за место захоронения.

У лица, осуществляющего организацию погребения, есть право выбора организации, оказывающей услуги по погребению.

МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска» предоставляет место для захоронения (за исключением семейного захоронения) на безвозмездной основе.

4.1.4. Оформление счета-заказа на погребение производится в специализированной службе по вопросам похоронного дела в рамках гарантированного перечня услуг по погребению либо в иной ритуальной службе, оказывающей услуги по погребению и зарегистрированной в установленном порядке. Лицо, взявшее на себя обязанность по организации похорон, при оформлении счета-заказа предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность. Счет-заказ оформляется на типовом бланке строгой отчетности.

4.1.5. Ритуальные услуги юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями оказываются в специально выделенных для этих целей помещениях. В указанных помещениях размещается информация об исполнителе ритуальных услуг и о перечне оказываемых ритуальных услуг, в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

4.1.6. Реализация предметов ритуала может осуществляться юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в специализированных магазинах и иных, зарегистрированных в установленном порядке торговых точках.

4.1.7. Услуги по подготовке тела к погребению (санитарная и косметическая обработка тел умерших (за исключением бальзамирования), облачение тела умершего с последующим уложением умершего в гроб, осуществляются организацией или индивидуальным предпринимателем, оказывающими указанные ритуальные услуги и зарегистрированными в установленном порядке.

4.2. Траурная церемония прощания в здании траурных гражданских обрядов (ритуальном зале):

4.2.1. Траурная церемония прощания с умершим осуществляется в специализированных зданиях траурных гражданских обрядов (ритуальные залы).

4.2.2. Перенос гроба с телом умершего в ритуальный зал, его установка на катафалк-постамент, размещение атрибутов траурного ритуала, а также вынос гроба с телом умершего и его погрузка в автокатафалк для перевозки в церковь, на кладбище и т.п., осуществляется организацией, оказывающей ритуальные услуги.

4.3. Перевозка тела (останков) умершего (катафальные перевозки):

4.3.1. Транспортировка тел умерших и (или) предметов ритуала в церковь, мечеть, на кладбище, или в иное место, указанное лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, с сопровождающими лицами или без них, осуществляются автокатафалком организации, оказывающей ритуальные услуги.

4.3.2. Услуги по катафальным перевозкам осуществляются на платной основе (за исключением перевозки тела (останков) умершего на кладбище, осуществляемого специализированной службой по вопросам похоронного дела в рамках выполнения гарантированного перечня услуг по погребению) (доставка гроба - бесплатно).

4.4. Правила погребения:

4.4.1. В городе Ачинске погребение умерших производится (разрешено) на всех (открытых) городских кладбищах, находящихся на территории муниципального образования.

4.4.2. Погребение умерших на городских кладбищах города Ачинска производится специализированной службой по вопросам похоронного дела в рамках гарантированного перечня услуг по погребению или иной ритуальной службой.

Точные дата и время погребения устанавливается при оформлении заказа на погребение.

4.4.3. Оформление заказов на погребение производится работниками специализированной службы по вопросам похоронного дела в рамках гарантированного перечня услуг по погребению или иной ритуальной службы, при предъявлении свидетельства о смерти, либо медицинского заключения.

4.4.4. На новых участках городского кладбища погребения производятся в последовательном (плановом) порядке по действующей нумерации подготовленных могил.

4.4.5. Погребение умершего в существующую могилу (повторное захоронение) производится на основании письменного заявления супруга, родственников либо законного представителя по согласованию с МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска», по истечении кладбищенского периода с момента предыдущего захоронения, с учетом состава грунта, гидрогеологических и климатических условий места захоронения.

4.4.6. На свободном месте земельного участка с двойным захоронением погребение производится на основании: письменного заявления супруга, родственников либо законного представителя (Приложение к Положению № 2) согласно, выданного разрешения на захоронение МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска».

Ширина разрыва между могилами при этом должна составлять не менее 0,5 м.

4.4.7. Возможность родственного погребения на ранее выделенном земельном участке на территории городских кладбищ города Ачинска, определяется МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска» на основании санитарных и экологических требований к размещению мест погребения.

4.4.8. При погребении на могильном холме, до момента установки памятника, устанавливается знак с указанием фамилии, имени и отчества умершего, даты рождения и смерти, регистрационного номера могилы.

4.4.9. МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска» регистрирует каждое захоронение в книге установленной формы с указанием номеров участка захоронения и могилы. Книга учета захоронений является документом строгой отчетности, имеет номер, дату начала и окончания ведения, нумерацию страниц. Заполненные книги учета захоронений хранятся в МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска».

4.4.10. Перезахоронение останков умерших на городских кладбищах осуществляется при наличии положительного заключения Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Красноярскому краю. Могила, в случае извлечения останков, должна быть продезинфицирована средствами, разрешенными к применению в установленном порядке, засыпана и спланирована.

5. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНИРОВОЧНЫМ РЕШЕНИЯМ КЛАДБИЩ, ЗОН ЗАХОРОНЕНИЙ И УСТРОЙСТВУ МОГИЛ

5.1. Территория кладбища, независимо от способа захоронений на нем, содержит следующие функциональные зоны: входная зона; ритуальная зона; административно-хозяйственная зона; зона захоронений; зона моральной (зеленой) защиты.

5.2. В ритуальной зоне предусматривается наличие зданий и сооружений для проведения траурных обрядов и прощания, поминовения, магазинов (салонов) ритуальных принадлежностей, культовых зданий, памятников общественного значения, площадок для отдыха и другие объекты.

5.3. В административно-хозяйственной зоне размещаются здания административно-хозяйственного назначения, склады, стоянки машин и механизмов для обслуживания кладбища, общественные туалеты.

5.4. Зона захоронений является основной функциональной частью кладбища, которая делится на кварталы, обозначенные цифрами, указанными на квартальных столбах.

5.5. На городском кладбище предусматриваются места почетных захоронений.

5.6. На кладбище могут предусматриваться отдельные участки для погребения умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя.

5.7. У главного входа на кладбище устанавливается стенд с названием кладбища, годом основания, режимом работы, планом кладбища. На плане кладбища обозначаются основные зоны кладбища, здания и сооружения, кварталы и участки захоронений и их нумерация.

5.8. Территория кладбища оборудуется: схемой с указанием номеров участков (кварталов), расположения зданий и сооружений, общественных туалетов, и т.д.; стендом для размещения перечня и прейскуранта оказываемых услуг, объявлений администрации и обслуживающей организации, настоящего Положения, а также иной необходимой информации; скамьями для отдыха посетителей, которые устанавливаются у основных зданий, на аллеях, кварталах захоронений и на площадках для отдыха; общественными туалетами; контейнерами для складирования мусора на пересечении межквартальных дорожек, установленными на специальных площадках.

5.9. Погребения подразделяются на свободные, родственные и семейные (родовые):

- свободным считается погребение умершего на вновь отводимом для захоронения участке земли кладбища;

- родственным считается погребение умершего на участке земли кладбища, где уже захоронен родственник умершего (повторное захоронение), либо на свободном месте, имеющемся на данном участке (подзахоронение);

- семейным (родовым) захоронением считается погребение на отдельном участке земли на кладбище, выделенном для захоронения тел (останков) умерших близких родственников.

5.10. Глубина могил должна быть не более 2,5 м и не менее 1,5 м.

5.11. Во всех случаях отметка дна могилы должна располагаться на 0,5 м выше уровня стояния грунтовых вод.

5.12. Надмогильная насыпь должна быть высотой 0,3 - 0,5 м над поверхностью земли. При захоронении тела умершего в сидячем положении слой земли над трупом должен быть не менее 1,0 м.

5.13. Не допускается устройство захоронений в разрывах между могилами на участке, на обочинах дорог (1 метр от обочины дороги) и в пределах зоны моральной (зеленой) защиты. Ширина прохода между смежными захоронениями должна быть не менее 0,5 метра. Участки для захоронений могут примыкать друг к другу одной или двумя сторонами.

5.14. На новых картах кладбищ или на вновь прирезанных участках кладбищ погребение производится последовательно, в соответствии с действующей нумерацией подготовленных могил.

5.15. Предоставление участков земли для погребения на неподготовленной территории кладбища, а также на затопленных и заболоченных участках запрещается.

5.16. Размер бесплатно предоставляемых участков земли на территориях кладбищ следующий:

- для родственного захоронения - 5 кв. м. (2,5 м x 2,0 м).

- для свободного (одиночного) захоронения - 3,75 кв. м (1,5 м x 2,5 м).

6. БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ КЛАДБИЩ

6.1. Благоустройство и содержание городских кладбищ города Ачинска осуществляет организация, с которой у МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска» заключен муниципальный контракт на право выполнения работ по содержанию городских кладбищ.

6.2. Содержание городских кладбищ включает в себя следующие работы:

- содержание дорог, проездов и площадок для стоянки автотранспорта (содержание земляного полотна, подсыпка дорог, выполнение работ по обустройству проездов);

- зимнее содержание проездов и дорог (расчистка от снега, сбор и удаление снега, борьба с гололедицей и скользкостью на проездах);

- летнее содержание проездов и дорог (подметание и удаление смета);

- очистка и уборка территории кладбищ (своевременная очистка контейнеров для мусора, сбор и своевременный вывоз мусора с территории кладбищ);

- содержание в исправном состоянии зданий, инженерного оборудования, ограждений кладбищ;

- уход за зелеными насаждениями на территории кладбищ;

- устройство, содержание и обслуживание туалетов с выгребом;

- соблюдение правил пожарной безопасности и правил пожарной безопасности в лесах;

- выполнение иных работ, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Все работы по благоустройству территории кладбищ должны выполняться с сохранением существующих деревьев, кустарников и растительного грунта.

7. ИЗГОТОВЛЕНИЕ И УСТАНОВКА НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ

7.1. Надмогильные сооружения устанавливаются в пределах отведенного земельного участка. Надмогильные сооружения не должны занимать площадь земельного участка, превышающую норму отвода земельного участка для захоронения (одиночное, двойное, семейное).

При установке памятников, надмогильных и мемориальных сооружений на местах захоронений следует предусмотреть возможность последующих захоронений. Установка надмогильных сооружений за пределами отведенного для захоронения земельного участка запрещена.

7.2. Надмогильные сооружения должны быть изготовлены таким образом, чтобы их установка не вызывала необходимость демонтажа соседних надмогильных сооружений, асфальтового или иного покрытия дорог и пешеходных дорожек, не мешала проведению работ по благоустройству и озеленению территории кладбища. Надмогильные сооружения не должны иметь частей, выступающих или нависающих над границами участка земли.

7.3. При проведении работ по установке надмогильных сооружений лицо, осуществляющее данные работ, обязано принять меры по предотвращению порчи или уничтожения имущества на соседних местах захоронений, имущества кладбища, асфальтового или иного покрытия проездов и пешеходных дорожек, зеленых насаждений, расположенных за пределами места захоронения, на котором производятся работы.

7.4. Лицо, заинтересованное в установке (демонтаже) надмогильных сооружений, обязано самостоятельно либо по договору с подрядной организацией обеспечить вывоз мусора с данной территории кладбища.

7.5. Надписи на надмогильных сооружениях должны соответствовать сведениям о лицах, погребенных в данном захоронении.

7.6. Установка надмогильных сооружений вне места захоронения не допускается.

7.7. Установка индивидуальных надмогильных сооружений на мемориальных воинских и братских захоронениях не допускается.

7.8. Установка новых или нанесение на имеющиеся надмогильные сооружения надписей, не отражающих сведений о действительно захороненных в данном месте умерших, запрещается.

7.9. Высота устанавливаемых надмогильных сооружений не должна превышать:

На местах захоронения тел (останков) - 1,5 м;

Ограды могил не должны иметь заостренных прутьев (пик).

7.10. Периметр железобетонного или гранитного поребрика, ограды могилы или живой изгороди вокруг могилы не должен превышать периметра отведенного под погребение участка земли.

8. СОДЕРЖАНИЕ МОГИЛ, НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ

8.1. Установленные гражданами (организациями) надмогильные сооружения являются их собственностью.

8.2. Ответственные лица за захоронение, в том числе семейное, обязаны содержать могилы, надмогильные сооружения, живую изгородь могил в надлежащем порядке, своевременно производить поправку могильных холмов, ремонт и окраску надмогильных сооружений, расчистку проходов у могил, осуществлять вынос мусора в специально отведенные места (контейнеры) собственными силами либо по договору на оказание этих услуг с обслуживающей организацией.

8.3. Оказание услуг по уходу за могилами и семейными захоронениями, расположенными на территории кладбища, может осуществляться юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на основании договора с родственниками умершего или иными заинтересованными лицами.

8.4. МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска» должно фиксировать надмогильное сооружение (могилу) в книге учета надмогильных сооружений (могил), содержание которых не осуществляется.

При наличии сведений об ответственном за захоронение одновременно с размещением объявления МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска» обязано направить ответственному за захоронение письмо с предложением привести надмогильное сооружение (могилу) в установленные МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска» сроки в надлежащее состояние.

8.5. В случае установления историко-культурной ценности бесхозяйных (брошенных) надмогильных сооружений МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска» обеспечивает их сохранность в соответствии с законодательством об охране памятников истории и культуры.

9. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ КЛАДБИЩА

9.1. Кладбище открыто для посещения ежедневно. Режим работы с учетом продолжительности светового дня: с мая по сентябрь - с 08:00 до 19:00 часов; с октября по апрель - с 08:00 до 17:00 часов.

9.2. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

9.3. На территории городских кладбищ и прилегающих к ним территориям гражданам запрещается:

- портить памятники, оборудование кладбища, засорять территорию;

- уничтожать зеленые насаждения, рвать цветы;

- водить собак, пасти домашних животных, ловить птиц;

- разводить костры, добывать песок и глину;

- распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии;

- находиться на территории кладбища в ночное время суток;

- заниматься коммерческой деятельностью, за исключением предоставления определенного перечня ритуальных услуг, оказываемых на территории городского кладбища в порядке, установленном настоящим Положением.

9.4. Посетители городских кладбищ имеют право:

- пользоваться инвентарем для ухода за могилами;

- ввозить-вывозить, устанавливать (снимать, заменять, красить) надмогильные сооружения в соответствии с требованиями настоящего Положения;

- сажать цветы, деревья, кустарники на могильном участке, приносить венки, цветы и прочие предметы ритуала.

9.5. Автокатафалк, а также сопровождающий его транспорт, образующие похоронную процессию, имеют право беспрепятственного проезда на территорию кладбища.

9.6. Транспортные средства организации, осуществляющей работы по содержанию кладбища, имеют право беспрепятственного проезда на территорию кладбища.

9.8. Грузовой транспорт и легковой транспорт с прицепом имеют право проезда на территорию кладбища для проведения работ по установке и (или) демонтажу надмогильных сооружений ежедневно с 8-00 до 17-00, с уведомлением обслуживающей организации о дате, времени и месте проведения работ.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

10.2. Если несоблюдение настоящего Положения повлекло за собой повреждение (порчу, уничтожение) установленных надмогильных сооружений, инженерных сетей, покрытия дорожек и проездов, зеленых насаждений и иных объектов благоустройства, причиненный ущерб подлежит возмещению в полном объеме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

Директору МКУ «Центр обеспечения

жизнедеятельности г. Ачинска»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. директора)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место для захоронения моего (ей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Степень родства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, дата смерти)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(медицинское заключение о смерти, свидетельство о смерти, кем выдано)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ участке под захоронение (я) на кладбище \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(плановое, родовое)

Организация, производящая захоронение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата захоронения «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Приложение: копия медицинского свидетельства о смерти или копия свидетельства о смерти отдела ЗАГС, копия паспорта заявителя.

За правильность сведений несу полную ответственность.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Заключение смотрителя, специалиста

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

Директору МКУ «Центр обеспечения

жизнедеятельности г. Ачинска»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. директора)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место для захоронения моего (ей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Степень родства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения, дата смерти)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(медицинское свидетельство о смерти умершего, свидетельство о смерти умершего, кем выдано)

Где ранее захоронен (а) мой (я)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Родственное отношение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О, удостоверение о захоронении либо свидетельство о смерти захороненного, дата захоронения)

Кладбище \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сектор №\_\_\_\_\_, ряд № \_\_\_\_\_, место №\_\_\_\_\_.

Организация, производящая захоронение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата захоронения «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Приложение: копия медицинского свидетельства о смерти или копия свидетельства о смерти отдела ЗАГС умершего, копия удостоверения о захоронении (при наличии), копия свидетельства о смерти захороненного или копия справки о степени родства, копия паспорта заявителя.

За правильность сведений несу полную ответственность.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Заключение смотрителя, специалиста

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

Разрешение на захоронение (подзахоронение)

Разрешить захоронение (подзахоронение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Дата смерти\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на кладбище\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сектор № \_\_\_, ряд № \_\_ , место № \_\_\_\_\_

Ф.И.О. лица, ответственного за захоронение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи разрешения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 4

|  |
| --- |
| СПРАВКА О МЕСТЕ ЗАХОРОНЕНИЯ  Справка выдана гр. (гр-ке) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  О регистрации захоронения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» сектор №\_\_\_\_\_, ряд №\_\_\_\_\_, место №\_\_\_\_\_.  (наименование кладбища)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  М.П. Директор МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. ) (подпись)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |

|  |
| --- |
| Надгробие установлено и зарегистрировано на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фактическая дата установки надгробия) (материал надгробия)  Инвентарный номер  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (габаритные размеры)  М.П. Директор МКУ «Центр обеспечения жизнедеятельности г. Ачинска»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. ) (подпись)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |

Приложение №5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |
|  |

С П Р А В К А

|  |  |
| --- | --- |
| Выдана - | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. заявителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (номер и серия документа удостоверяющего личность, кем и когда выдан)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| О регистрации захоронения - | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. захороненного) |
|  |  |
| Дата смерти - | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| Запись акта о смерти - | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Дата захоронения - | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| Свидетельство о смерти - | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (серия, номер) |
|  |  |
| Место государственной регистрации умершего - | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| Место захоронения - | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (название кладбища) |
|  |  |
| Услуги по захоронению предоставлены - | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| Справка о предоставлении услуг по захоронению - | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |
| Справка дана по месту требования |  |