РА

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА АЧИНСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.05.2023 г. Ачинск 141-п

О внесении изменений в постановление администрации города Ачинска от 03.10.2011 № 339-п

В целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Ачинского городского Совета депутатов от 26.08.2011 № 22-160р «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры города Ачинска», руководствуясь статьями 36, 40, 55, 57 Устава города Ачинска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Ачинска от 03.10.2011 № 339-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры и муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, осуществляющих деятельность в области культуры» (в ред. от 08.08.2012 № 264-п, от 07.11.2012 № 354-п, от 02.08.2013 № 271-п, от 31.10.2013 № 377-п, от 31.10.2013 № 378-п, от 16.10.2014 № 442-п, от 08.12.2014 № 517-п, от 21.04.2015 № 142-п, от 25.10.2016 № 371-п, от 19.12.2016 № 453-п, от 17.10.2017 № 313-п, от 18.12.2017 № 413-п, от 18.12.2017 № 414-п, от 28.12.2017 № 451-п, от 04.06.2018 № 157-п, от 30.09.2019 № 397-п, от 12.05.2020 № 140-п, 25.09.2020 № 235-п, от 31.01.2022 № 033-п, от 05.05.2022 № 133-п, от 11.07.2022 № 198-п, от 06.02.2023 № 032-п, от 10.03.2023 № 065-п) следующие изменения:

2. Приложение № 1 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры и муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, осуществляющих деятельность в области культуры» изложить в новой редакции, согласно приложению к постановлению.

3. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя Главы города Ачинска по социальным вопросам Быкову Т.А.

4. Опубликовать постановление в уполномоченном печатном средстве массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления города Ачинска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава города Ачинска И.П. Титенков

Приложение

к постановлению администрации города Ачинска

от 05.05.2023 № 141-п

Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для установления руководителям и их заместителям учреждений культуры и учреждений дополнительного образования, осуществляющих деятельность в области культуры, выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, за качество выполняемых работ (далее-выплаты)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Наименование критерия оценки результативности и качества деятельности учреждений | Содержание критерия оценки результативности и качества деятельности учреждений | Индикаторы  показателя | Размер от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, % | |
| Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | | |
| Директор учреждения | сложность организации и управления учреждением | инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества предоставляемых услуг учреждения | обучение, повышение квалификации сотрудников учреждения с указанием количества | | 5 |
| реализация в учреждении проектов, планов, программ, направленных на улучшение качества предоставляемых услуг с указанием конкретно измеримых результатов улучшения качества предоставляемых услуг | | 3 |
| привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения | наличие соглашений, договоров о совместной деятельности с указанием конкретно измеримых результатов | | 3 |
| разработка и применение новых технологий при решении социокультурных задач, стоящих перед обществом | факт наличия новых форм работы | | 5 |
| достижение конкретно измеримых положительных результатов в социокультурной деятельности учреждения | участие в конкурсах, фестивалях зонального, краевого, всероссийского, международного уровней с указанием конкретно измеримых результатов | | 5 |
| участие в конференциях, совещаниях, семинарах, стажировках и др. с указанием конкретно измеримых результатов | | 5 |
| участие в конкурсах на получение субсидий, грантов с указанием конкретно измеримых результатов | | 5 |
| отсутствие просроченной кредиторской задолженности по начисленным выплатам по оплате труда перед работниками (сотрудниками) учреждения (за исключением депонированных сумм) | отсутствие задолженности | | 5 |
| выполнение показателей результативности деятельности учреждения | от 95 до 98% | | 2 |
| от 98% | | 4 |
| Заместитель директора | сложность организации и управления основной, финансовой, административно-хозяйственной деятельностью учреждения | инициация предложений, проектов, направленных на улучшение качества предоставляемых услуг учреждения | обучение, повышение квалификации сотрудников учреждения с указанием количества | | 5 |
| реализация в учреждении проектов, планов, программ, направленных на улучшение качества предоставляемых услуг с указанием конкретно измеримых результатов улучшения качества предоставляемых услуг | | 3 |
| разработка и применение новых технологий при решении социокультурных задач, стоящих перед обществом | факт наличия и применения новых форм в работе | | 5 |
| привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения | наличие соглашений, договоров о совместной деятельности с указанием конкретно измеримых результатов | | 3 |
| достижение конкретно измеримых положительных результатов в социокультурной деятельности учреждения | участие в конкурсах, фестивалях зонального, краевого, всероссийского, международного уровней | | 3 |
| участие в конференциях, совещаниях, семинарах, стажировках и др. с указанием конкретно измеримых результатов | | 2 |
| участие в конкурсах на получение субсидий, грантов с указанием конкретно измеримых результатов | | 5 |
| выполнение показателей результативности деятельности учреждения | от 98% | | 4 |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | | |
| Директор учреждения | обеспечение безопасных условий в учреждении | отсутствие грубых нарушений правил и норм пожарной безопасности, охраны труда, деятельности учреждения | отсутствие предписаний (в случае наличия указать) | | 4 |
| работа по устранению предписаний | | 2 |
| обеспечение качества предоставляемых услуг | отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения или действия руководителя от учредителя, граждан | отсутствие случаев (при наличии указать) | | 2 |
| эффективность реализуемой кадровой политики | укомплектованность учреждения специалистами, работающими по профилю | от 80 до 90% | | 3 |
| от 90 до 100% | | 6 |
| укомплектованность учреждения молодыми специалистами | наличие трудоустроенных молодых специалистов в текущем календарном году с указанием количества (за каждого специалиста) | | 1 |
| привлечение потенциальных молодых специалистов для реализации основных направлений деятельности учреждения | наличие заключенных и действующих в текущем календарном году договоров о целевом обучении между потенциальным работником и учреждением с указанием количества (за каждый договор) | | 5 |
| обеспечение стабильности деятельности учреждения | своевременное, полное и достоверное представление запрашиваемой информации (отчетности) | своевременность, полнота и достоверность | | 5 |
| реализация программы «Пушкинская карта» | процент событий по программе «Пушкинская карта» от общего количества актуальных платных событий из афиши организации культуры | 50% | | 5 |
| объем продаж по программе «Пушкинская карта» от общей суммы поступлений от реализации билетов | 10% к предыдущему отчетному периоду | | 5 |
| рост объема реализации билетов по программе «Пушкинская карта» в отношении к предыдущему отчетному периоду | 10% к предыдущему отчетному периоду | | 5 |
| Заместитель директора по основной деятельности учреждения | стабильность функционирования курируемого направления | отсутствие нарушений и срывов в работе учреждения:  - в результате несоблюдения трудовой дисциплины,  - по материально-техническим причинам (содержание имущества в соответствии с нормативными требованиями) | отсутствие случаев (при наличии указать) | | 5 |
| обеспечение качества предоставляемых услуг | отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к заместителю руководителя со стороны контролирующих органов, граждан | отсутствие случаев (при наличии указать) | | 5 |
| обеспечение стабильности деятельности учреждения | своевременное, полное и достоверное представление запрашиваемой информации (отчетности) | своевременность, полнота и достоверность | | 5 |